



Contact

MIKELE LARRONDE
Tél : 05 59 43 85 42
Fax : 05 59 43 85 45
Email : m.larronde@estia.fr



Master Administration des Entreprises

Ingenierie de projets

<http://iae.univ-pau.fr>

Témoignages

« En management de projets, j'ai beaucoup appris sur les techniques, les logiciels de gestion de projets »
(Evelyne, 30 ans, Entreprise de distribution, 2005)

« Cela m'a donné de l'assurance et des outils pour manager au mieux mon équipe, pour analyser, expliquer, convaincre, amener des meilleures solutions, communiquer... »
(Gratien, 29 ans, Groupement qualité, 2005)

« Je me sens mieux armé aujourd'hui qu'au début du master, car j'ai une perception plus globale. J'ai une capacité plus importante à me projeter, à imaginer le projet, à anticiper, à prendre du recul »
(Yves, 45 ans, Société de transport public, 2006)

« Ce sont des professionnels qui viennent parler à des professionnels. Le lien théorie/pratique est donc naturel. Les cours sont illustrés »
(Xavier, 25 ans, Groupe International de parc d'attractions, 2006)

« Trois jours par mois c'est un rythme intéressant en alternance pour appliquer ensuite les apports en entreprise »
(Lionel, 36 ans, Entreprise aéronautique, 2006)

« Je ne m'attendais pas à rencontrer des personnes de tant d'environnements différents ! Ce contact apporte la polyvalence et nous enrichit »
(Patricia, 50 ans, Établissement de santé, 2006)

Conception : Direction de la Communication - Impression : Centre de reprographie - UPPA - mars 2008



Chef de projet, votre nouveau métier

L'évolution des environnements socio-économiques amène les entreprises à gérer des projets complexes de tout type.

La gestion par projet nécessite et impose une approche transversale dans l'organisation du travail.

Le chef de projet doit donc constituer et manager une équipe de collaborateurs ayant des compétences et des « savoir-faire » complémentaires.

La compréhension en profondeur de la nature et du fonctionnement d'un groupe projet, les aptitudes à la communication et à l'animation d'équipe, les compétences en négociation et en gestion des conflits sont primordiales pour devenir un bon chef de projet.

Le chef de projet est celui qui pilote le projet d'un point de vue technique, humain, stratégique. Il est amené à accompagner le changement, voire l'innovation, au sein des organisations.



Accès à la formation

FORMATION EN CONTINUE OU EN
ALTERNANCE.

CONDITIONS :

Être titulaire d'une maîtrise ou d'un diplôme équivalant à Bac +4 ou d'une Validation des Acquis (VA85).

INSCRIPTIONS :

à partir du 1^{er} juin

ADMISSION :

Après examen du dossier de candidature et entretien avec un jury.

COÛT DE LA FORMATION :

6000 euros, frais d'inscription non compris (250 euros environ).

Organisation de la formation

Un projet d'application est négocié entre l'équipe pédagogique, l'étudiant et son entreprise. Il est mené à bien dans le cadre de cette dernière. Cela permet à l'étudiant de mettre en pratique les enseignements reçus et de développer ses compétences sur son terrain de travail. Ceci est une opportunité pour l'entreprise lui permettant de développer, dans ce cadre, des projets importants et de permettre à ses collaborateurs de développer leurs compétences.

DÉROULEMENT DE LA FORMATION :

Sessions de trois jours minimum par mois sur douze mois, soit 328 h de cours théoriques.

L'ENSEIGNEMENT EST DISPENSÉ PAR DES :

- professionnels en entreprise
- consultants formateurs
- enseignants - chercheurs

ÉVALUATION CONTINUE : une évaluation pour chaque module

ÉVALUATION FINALE :

- mémoire écrit d'analyse de la démarche projet
- soutenance orale

Programme des enseignements

MODULE 1 - INGÉNIERIE DE PROJETS

Le chef de projet a le souci de la qualité de la démarche projet. Il organise celle-ci en s'appuyant sur des méthodes validées. Il est amené à utiliser différents outils logiciels.

- Management de projet (gestion et décision)
- Projets et démarche "qualité"
- Management des risques aux personnes
- Plan de communication

MODULE 2 - COMMUNICATION DE PROJET ET DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

Le chef de projet doit développer des compétences comportementales particulières, notamment en matière d'organisation, de gestion d'équipe et de communication. En effet, conduire un projet dans une organisation exige une maîtrise de soi, une bonne pratique des outils et supports d'information et de communication.

- Techniques de communication orale et écrite

MODULE 3 - MANAGEMENT ET PSYCHOSOCIOLOGIE DES ORGANISATIONS

Conduire un projet, c'est construire une équipe, fédérer des valeurs, développer une identité, mais aussi gérer les imprévus, les conflits et oppositions... C'est-à-dire manager.

- Conduite de réunion
- Gestion des conflits
- Team building

Définir et négocier avec une équipe des objectifs concrets, informer, impliquer ses collaborateurs et identifier les acteurs clés sont autant d'atouts.

- Structure et sociologie des organisations
- Phénomènes de pouvoirs

MODULE 4 - GESTION DE L'INFORMATION ET DES CONNAISSANCES

Il faut savoir développer, valoriser et transmettre les savoirs, les connaissances et les compétences.

Information aux clients, aux partenaires, aux supérieurs, aux collaborateurs...

- Développement des compétences et apprentissage

MODULE 5 - GESTION DES DÉMARCHES INNOVANTES

Conduire un projet c'est promouvoir le développement, élaborer des stratégies, innover et capitaliser cette innovation, encourager la créativité.

- Créativité
- Évaluation et capitalisation de l'innovation